Sosyal Yardım ve Hasta/Engelli Ulaşım Desteği Aydınlatma Metni

AYD-KVKK-10 • Sürüm 1.0 • 3 Kasım 2026

Kamuya açık metin • özel nitelikli veriler için dar erişim ve ayrı m.6 incelemesi

Bu belge, 3 Kasım 2026 revizyon setinin tamamlanmış metnidir. Kurumun yetkili makamı onay ve yürürlük bilgisini işleyecektir. Kurum içi/teknik teyit gerektiren hususlar açıkça belirtilmiş; doğrulanmamış uygulama yapılmış gibi sunulmamıştır.

1. Kapsam

Sosyal yardım, destek programı, dayanışma faaliyeti ve belediyece yürütüldüğü eski politika ekinde belirtilen hasta/engelli ulaşım desteğine başvuran kişiler; başvuruya dahil olan aile üyeleri/temsilciler ve gerektiğinde hizmet sağlayıcılar.

2. Veri türleri ve gereklilik

Kimlik, iletişim/adres, hane/başvuru ve ekonomik durum, destek ve ödeme/teslimat kaydı; ulaşım desteğinde randevu/rota ve hizmetin gerektirdiği sağlık veya engellilik bilgisi işlenebilir. Sağlık ve engellilik verisi ancak hizmetin uygunluğunu ve güvenli sunumunu değerlendirmek için zorunluysa, en az kapsamda ve güncel KVKK m.6 şartı belirlenerek alınır. Tanı, rapor veya tüm tıbbi geçmiş varsayılan olarak istenmez.

3. Amaç ve hukuki şart

Sosyal hizmet ve yardım görevini yürütmek, uygunluk/öncelik değerlendirmek, destek ve ulaşım planlamak, teslim/ödeme kanıtı, yasal raporlama, denetim, başvuru ve itirazı yönetmek. KVKK m.5/2 şartı görev ve mevzuata göre belirlenir; özel nitelikli veri için m.6'daki yürürlükteki şart ve özel tedbirler ayrıca belgelenir. Hizmete erişim gereksiz kapsamlı rızaya bağlanmaz.

4. Alıcı, güvenlik ve saklama

Yetkili sosyal hizmet/sağlık/kamu kurumları, denetim mercileri ve hizmeti fiilen sunan sözleşmeli taşıma/tedarik sağlayıcısıyla yalnız gerekli bilgi paylaşılabilir. Sağlık verisine erişim görev temelli sınırlandırılmalı, sır saklama ve erişim kayıtları uygulanmalıdır. Eski 2022 politikasındaki 15 yıllık sağlık süresi yeni genel süre değildir; sosyal destek, işyeri hekimliği ve hasta ulaşım dosyaları ayrı mevzuat/amaç analiziyle saklanır ve imha edilir.

Veri sorumlusu

Veri sorumlusu Araç Belediye Başkanlığıdır. Kamuya açık iletişim sayfasında adres Yeni Mah. Kastamonu Cad. No:121/1, Araç/Kastamonu; telefon 0 (366) 362 1012; e-posta bilgi@arac.bel.tr olarak gösterilmektedir. Başvuru yapılmadan önce güncel iletişim bilgileri belediyenin İletişim sayfasından teyit edilmelidir.

Aydınlatma ve rıza ayrımı

Bu aydınlatma metni bilgilendirme amacı taşır; açık rıza beyanı değildir ve rıza yerine geçmez. Bir işlem için açık rıza gerekiyorsa, ilgili amaç ve veri türü açıklanarak hizmetin zorunlu koşulu yapılmadan ayrı, özgür iradeye dayalı bir rıza alınır. Rızanın geri alınması, rızaya dayanan gelecek işlemleri durdurur; geri alma öncesi hukuka uygun işlemleri kendiliğinden geçersiz kılmaz.

İlgili kişi hakları ve başvuru

KVKK m.11 kapsamındaki haklar için m.13 ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca belediyeye başvurabilirsiniz. Başvuru formu ve usuller KVKK sayfasındadır. Başvuru kimlik doğrulaması ve talebin niteliğine göre değerlendirilir; kural olarak en geç 30 gün içinde cevaplanır. Kurul'a şikâyetten önce veri sorumlusuna başvuru yapılması gerekir.

Yürürlük/onay

Bu metin, kurum yetkili makamının onay ve yürürlük bilgisi işlenmek üzere tamamlanmıştır. Onaylanmış sürümün kodu, tarihi ve yürürlük kararı belediye kayıtlarıyla tamamlanmalıdır.