İmar, Yapı ve Taşınmaz İşlemleri Aydınlatma Metni

AYD-KVKK-08 • Sürüm 1.0 • 3 Kasım 2026

Kamuya açık metin • başvuru türüne göre istenen belgeler değişir

Bu belge, 3 Kasım 2026 revizyon setinin tamamlanmış metnidir. Kurumun yetkili makamı onay ve yürürlük bilgisini işleyecektir. Kurum içi/teknik teyit gerektiren hususlar açıkça belirtilmiş; doğrulanmamış uygulama yapılmış gibi sunulmamıştır.

1. Kapsam

İmar durumu, planlama/uygulama, parselasyon, yapı ruhsatı, yapı kullanma izni, numarataj, riskli yapı/afet işlemleri ve belediyenin taşınmaz yönetimi kapsamında başvuran malik, kiracı, müteahhit, yapı denetim kuruluşu, proje müellifi, vekil ve diğer ilgililer.

2. Veri ve amaç

Kimlik ve iletişim, adres, tapu/taşınmaz/parsel ve mülkiyet ilişkisi, başvuru ve proje/teknik belge, imza ve temsil yetkisi, ruhsat/denetim/uygunluk, ödeme ve yazışma verileri; talebi değerlendirmek, şehircilik ve yapı görevlerini, ruhsat/iskan, denetim ve afet/risk işlemlerini yürütmek; tahakkuk, tebligat, itiraz, dava ve arşiv süreçlerini karşılamak için işlenebilir. Veri kategorileri başvuruya göre sınırlanır.

3. Hukuki şart ve kaynak

3194, 6306, 4708, ilgili imar/afet ve belediye mevzuatı ile KVKK m.5/2'de somut işleme uygulanabilir şart belirlenir. Veri başvurandan, yasal temsilciden, belediye kayıtlarından veya kanunen erişilebilir tapu/kamu kaynağından alınabilir. Özel nitelikli veri rutin imar dosyasının parçası değildir; istisnai gereklilik ve m.6 şartı belgelenmeden istenmez.

4. Aktarım, yayın ve saklama

İlgili belediye birimleri, tapu/kadastro, il özel idaresi, bakanlık, yapı denetim ve yetkili kamu/denetim/yargı kurumlarıyla görev için gerekli veri paylaşılabilir. Evrak veya ruhsatların webde yayımlanması gerekiyorsa kişisel alanlar ve indekslenme riski ayrı incelenir. Saklama; imar/arşiv/ruhsat mevzuatı ve işlem/dava ihtiyacına göre belge türü bazında belirlenir; genel 10 yıl kuralı uygulanmaz.

Veri sorumlusu

Veri sorumlusu Araç Belediye Başkanlığıdır. Kamuya açık iletişim sayfasında adres Yeni Mah. Kastamonu Cad. No:121/1, Araç/Kastamonu; telefon 0 (366) 362 1012; e-posta bilgi@arac.bel.tr olarak gösterilmektedir. Başvuru yapılmadan önce güncel iletişim bilgileri belediyenin İletişim sayfasından teyit edilmelidir.

Aydınlatma ve rıza ayrımı

Bu aydınlatma metni bilgilendirme amacı taşır; açık rıza beyanı değildir ve rıza yerine geçmez. Bir işlem için açık rıza gerekiyorsa, ilgili amaç ve veri türü açıklanarak hizmetin zorunlu koşulu yapılmadan ayrı, özgür iradeye dayalı bir rıza alınır. Rızanın geri alınması, rızaya dayanan gelecek işlemleri durdurur; geri alma öncesi hukuka uygun işlemleri kendiliğinden geçersiz kılmaz.

İlgili kişi hakları ve başvuru

KVKK m.11 kapsamındaki haklar için m.13 ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca belediyeye başvurabilirsiniz. Başvuru formu ve usuller KVKK sayfasındadır. Başvuru kimlik doğrulaması ve talebin niteliğine göre değerlendirilir; kural olarak en geç 30 gün içinde cevaplanır. Kurul'a şikâyetten önce veri sorumlusuna başvuru yapılması gerekir.

Yürürlük/onay

Bu metin, kurum yetkili makamının onay ve yürürlük bilgisi işlenmek üzere tamamlanmıştır. Onaylanmış sürümün kodu, tarihi ve yürürlük kararı belediye kayıtlarıyla tamamlanmalıdır.