

T.C.
KASTAMONU ARAÇ İLÇE BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 1(2019)
Toplantı : 10
Birleşim : 1
Oturum : 1
Karar Tarihi : 01.10.2019
Karar No : 87

Karar Özeti: Temizlik İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma yönetmeliğinin onaylanması

KARAR

Mücadir alan sınırları içinde katı atık toplama hizmeti sağlanan bölgelerde; Kentsel katı atıkların toplanması, nakliyesi, depolanması ve imhasına ilişkin sistemin ve bu sistemin işleyişine dair usul ve esasları belirlenmesi amacı ile hazırlanan 21 maddeden oluşan Araç Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesinin "b" bendi ve 18. Maddesinin "m" bendi gereği kabul edilmesine Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliğinin 13/b maddesi gereği yapılan işaretle oylama sonucu aynen kabul edilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

Eki: 1 ad Temizlik İşleri Müdürlüğü Kuruluş,
Görev ve Çalışma Yönetmeliği (5 syf)



Başkan

Satılmış SARIKAYA
İlçe Belediye Başkanı



Katip

İrem Yasemin SAVAŞ
Belediye Meclisi Üyesi



Katip

Yavuz ÇAPRAZ
Belediye Meclisi Üyesi

T.C.
ARAÇ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KURULUŞ, GÖREV VE
ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

1. BÖLÜM
Amaç ve Kapsam

MADDE 1. Bu Yönetmelik; Mücavir alan sınırları içinde katı atık toplama hizmeti sağlanan bölgelerde; Kentsel katı atıkların toplanması, nakliyesi, depolanması ve imhasına ilişkin sistemin ve bu sistemin işleyişine dair usul ve esasları belirler.

Yasal Dayanak

MADDE 2. Bu yönetmelik 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesine dayanılarak çıkartılmıştır.

Tanımlar

MADDE 3. Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **Belediye :** Araç Belediyesini
- b) **Başkan :** Araç Belediye Başkanını
- c) **Başkan Yardımcısı:** Araç Belediyesi Başkan Yardımcısını
- ç) **Meclis :** Araç Belediye Meclisini
- d) **Encümen :** Araç Belediye Encümenini
- e) **Müdür :** Araç Belediye Temizlik İşleri Müdürünü
- f) **Müdürlük :** Araç Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğünü
- g) **Personel :** Müdürlüğe bağlı çalışanların tümünü, ifade eder.
- h) **Katı Atık :** Kent içinde, ihtiyaç duyulmayan atıkları, gereken her türlü katı madde ve malzemeyi.
- ı) **Çöp :** Belediyece toplanarak, nakledilen ve depo alanlarına dökülen evsel atıklar ile, belli boyut ve ağırlığı geçmeyen kağıt,cam,metal vb. maddeleri.
- i) **Artık ve Enkaz :**Boyutu, ağırlığı ve niteliği itibariyle belediyece toplanmayacak; atığı üreten kişi veya kurumun kendi imkanları ile kaldıracağı ve belediye toplama alanına veya uygun başka yerlere taşıyacağı her türlü inşaat artığı, hurda, enkaz, orman emvali artıkları vb. katı atıkları.
- j) **Cüruf ve Kül :** Katı yakıtların yanmasından sonra kalan cüruf ve külleri
- k) **Hizmet Alanı :** Belediye ve mücavir alan sınırları içinde kalan alanın bütünü
- l) **KATP :** Katı Atık toplama planını

BÖLÜM 2
Teşkilatlanma

MADDE 4 : Müdürlük Belediye Başkanı tarafından görevlendirilen bir müdür, müdüre bağlı personelden oluşacak şekilde teşkilatlanır.

Müdürün Görevleri ve Sorumlulukları

MADDE 5: Müdürün görevleri aşağıda sıralanmıştır.

- a) Müdür Başkan tarafından atanır. Müdür görevlerini yürütürken Başkan'a karşı sorumlu ve yükümlüdür. Kendisine bağlı olarak çalışan tüm personelin amiri olup sevk ve idaresinden sorumludur.

b) Belediye sınırları içerisinde çıkan her türlü çöplerin toplanmasını, toplanan çöplerin imha sahasına naklini sağlar.

BÖLÜM 3

Katı Atık Toplama Hizmetleri Kapsamı

MADDE 6 : Kent içinde ortaya çıkan katı atıklar hususunda belediyenin hizmet kapsamı aşağıdaki gibidir.

- a. Çöp ile münferit konutlara ait soba, cüruf ve külleri belediyece toplanacaktır. Artık ve enkaz ile kaloriferli binaların cüruf ve külleri belediye hizmeti kapsamında değildir.
- b. Hizmet alanı içinde olup; imar yolları henüz açılmamış bölgeler hizmet kapsamı dışındadır.
- c. Mücavir alanı içinde kalan köyler ve mücavir alan dışında kalan turistik tesislerin yerleşim alanlarında sağlanacak katı atık toplama hizmeti, belediye ile köy tüzel kişiliği ve turistik tesislerden sorumlu yetkili kuruluşlar arasında yapılacak protokol çerçevesinde yürütülür. Ancak, köy yerleşik alanlarının ve turistik tesislerin hizmet kapsamına alınmaması halinde çöp döküm alanları belediyece belirlenir.
- d. Katı atık toplama hizmetleri : Bu yönetmelik esasların uygun şekilde düzenlenen bir ihale dosyası çerçevesinde yapılacak ihale sonucunda işi üstlenen temizlik şirketince yapılır.

Konut Bölgeleri

MADDE 7: Konutlarda üretilen katı atıklar aşağıdaki usuller çerçevesinde toplanır;

- a. Konutlarda üretilen çöp, günlük olarak, konutun bulunduğu yoldan geçen çöp araçlarına, çöpün naylon poşet içinde ve ağzı bağlı olarak teslim edilmesi şeklinde toplanır.
- b. Çöp araçlarında bulunan görevliler, poşet içinde teslim edilen çöpleri uygun şekilde toplama aracına aktarır.
- c. Çöp araçlarının, hangi yollardan günün hangi saatinde geçeceği, bu yönetmelik çerçevesinde hazırlanacak, "Katı Atık Toplama Planı" nda gösterilir.
- d. Konteynırların bulunduğu bölgelerde konut sahipleri çöplerini konteynırların içersine poşetleyerek bırakacaklar; günlük olarak temizlik araçları konteynırları boşaltmak suretiyle çöpleri toplar.
- e. Çöplerin serbest halde, herhangi bir teneke, kutu, poşet v.b. içinde, toplama saati dışında yola veya kaldırımlara bırakılmasına, bahçe duvarı olmayan ve herkese açık durumda olan ön bahçelere bırakılmasına belirtilen saatler dışında kesin olarak izin verilmez.
- f. Bahçesi duvar ile yoldan ayrılmış bulunan bağımsız konutlarda (birden fazla bağımsız bölümün bulunduğu binalar hariç) çöpler, bahçe içinde kapalı poşetler içinde bırakılabilir.

Dükkan ve İşyerleri

MADDE 8: İşyeri ve dükkanlarda katı atıkların toplanması hizmetleri aşağıdaki şekilde sağlanır.

- a. İşyerlerinde üretilen çöp, günlük olarak işyerinin bulunduğu yoldan geçen çöp araçlarına, çöpün naylon poşet içinde ve ağzı bağlı olarak teslim edilmesi şeklinde toplanır.
- b. Çöp araçlarında bulunan görevliler, poşet içinde edilen çöpleri uygun şekilde toplama aracına aktarır.
- c. Çöp araçlarının, hangi yollardan günün hangi saatinde geçeceği, bu yönetmelik çerçevesinde hazırlanacak, Katı Atık Toplama Planında gösterilir.
- d. Her türlü katı atıkların serbest halde, herhangi bir teneke, kutu, poşet v.s. içinde, toplama saati dışında yola veya kaldırımlara bırakılmasına bahçe duvarı olmayan ve herkese açık durumda olan ön bahçelere bırakılmasına kesin olarak izin verilmez.
- e. Büfelerde yukarıdaki hükümlere tabi olup, ayrıca büfe çevresindeki 5 metre mesafedeki çevrenin temizliğinden doğrudan sorumludur.
- f. İşyerinde üretilen, enkaz, moloz, cüruf, eski eşya v.b. atıklar Bu malzemeler paketlenerek veya bağlanarak mümkün olduğunca hacim küçültmesi sağlanarak çöp araçlarına teslim edilecektir.

Açık ve Kapalı Pazaryerleri

- MADDE 9:** Açık ve kapalı olarak kullanılan pazaryerlerinde seyyar esnaf;
- Naylon poşet bulundurulacak ve kapanış saatlerinde esnafın tezgahının civarındaki tüm atıklar toplanarak poşet içine konularak ve ağzı bağlanarak Zabıtaca gösterilen, pazaryeri içindeki toplama noktalarına bırakılacaktır. Toplama noktaları KATP'nda belirlenecektir.
 - Pazarın faal olduğu gün boyunca, tüm poşet içinde biriktirilecektir. Hiçbir suretle tezgahların civarında yerlerde atık bulundurulmayacaktır. Bu husus Zabıta Memurlarınca pazar saatlerinde sürekli olarak denetim yapılacaktır.
 - Pazar dağılma saatlerinde, Zabıta Memurlarınca denetimler yoğunlaştırılacak, poşetini toplama noktasına bırakmayanlar tespit edilerek zabıt tutulacaktır.
 - Pazarın dağılmasından sonra Temizlik Ekipleri poşetleri toplama noktalarından alacaklar, gerekli ise pazarın genel yıkama ve süpürme işlemini yapacaklardır.

Okullar ve Resmi Kurumlar

- MADDE 10:** Okullar ve Resmi Kurumlara ait Katı atıklar aşağıdaki usul ve esaslara göre toplanır.
- Okul ve Resmi Kurumlar katı atıkları Belediyece konulan konteynırlara atacaklardır.
 - Tüm Kurumlar, temizlik işlerinden sorumlu bir eleman seçerek, açık kimliğini belediyeye bildireceklerdir. Belediye katı atık toplanması konusunda, kurumun bildirdiği "Temizlik İşleri Sorumlusu" ile muhatap olacaktır.
 - Konteynırların muhafaza edileceği noktalar, kurumun temizlik işleri sorumlusu ile belediye tarafından müştereken belirlenecektir. Belirlenen nokta tarafların karşılıklı anlaşması olmadan değiştirilmeyecektir.
 - Kurumlar; kağıt ile cam ve metal atıkların diledikleri takdirde kendileri satmak suretiyle değerlendirebilirler. Bu durumda, kurum Belediyeye yazılı olarak bildirimde bulunacaktır. Aksi halde, kuruma ait tüm katı atıklar Belediyece toplanacaktır.
 - Kurumlara ait enkaz, moloz ile cüruf ve küller, çöp konteynırlarının dışında Belediyece uygun görülecek bir alanda muhafaza edilir, kurum kendi imkanları ile Belediye tarafından gösterilecek döküm alanlarına yukarıda belirtilen malzemeleri döker.
 - Okullarda çevre ve temizlik bilincinin artırılması ve öğrencilere bu konuda uygulamalı eğitim verilmesi için, okul tarafından atanan "Temizlik İşleri Sorumlusu" ile belediye işbirliği ile Özel Çevre ve Temizlik Kampanyaları yapılabilir.
 - Katı atıkları ayrıştırmayan veya bu maddede belirtilen diğer hususlara uymayan kurumların ita amirine durum belediyece yazılı olarak bildirilir. Üç kez bildirimde bulunulmasına rağmen yönetmelik hükümlerine uymayan kurumların katı atıklarının toplanması encümen kararıyla 30 gün süre ile askıya alınır. Bu süre içinde kurumun katı atıklarını kendi imkanları ile uzaklaştırılması talep edilir.

Metruk Bina ve Arsalar ile İnşaat Alanları

- MADDE 11:** Hizmet alanı içinde olan çöp toplama hizmeti verilen bölgelerde bulunan ;
- Metruk bina ve boş arsaların temizliğinden mal sahipleri sorumludur. Bu bina ve alanlarda, katı atık biriktirilmesi, sağlığa ve çevreye zarar veren ortamların oluşmasına izin verilmez.
 - Kent içinde devam eden inşaat alanlarında; inşaatın yapıldığı mülkiyet sınırları içinde ve dışında, çöpün toplanması konut alanlarındaki hükümlülere tabidir.
 - İnşaat mülkiyet sınırları içinde kalan ve Belediyeden işgalliyeye izni almış olanlar, bu alanın etrafını mutlaka en az 150cm. yükseklikte çevirecekler, inşaat artıkları, malzemeleri ve çevreye zarar verecek her türlü atıkların bu alanın dışına taşmamasını temin edeceklerdir.

- d. İnşaat alanının tümünde, çevreye kimyasal ve biyolojik olarak zarar verebilecek veya koku yayacak hiçbir atık biriktirilmeyecek ve yayılmayacaktır.
- e. Meskun alanlarda, ön bahçesiz ve bitişik nizamda yapılan ruhsata tabi olmayan küçük inşaat ve tadilat işlerinde, hiçbir suretle yol ve kaldırımlar üzerinde inşaat malzemesi, enkaz ve atık bulundurulamaz.

Parklar, meydanlar, ana arterler

MADDE 12: Kamuya açık alanlardan; parklar, meydanlar ve ana ulaşım arterlerinde:

- a. Meydanlar ve ana arterler için KATP'ne göre meydancı görevlendirilerek sürekli temizlenmesi sağlanır.
- b. Asfalt kaplamalı olan ana arterlerde otomatik temizleme aracı ile en az günde bir gün süpürme yapılır.
- c. İçinde İşletme bulunan parkların temizliğinden, işletmeciler sorumludur. Parklar işletmeciler tarafından günlük olarak süpürülerek temizlenir.
- d. İşletme bulunmayan parklarda Belediye park bahçeler müdürlüğü tarafından meydancı görevlendirilir.

Çöp Kovaları, duraklar, anıtlar, kent mobilyaları

MADDE 13: Kamuoyu açık anayol, meydan, park, otopark ve bunun gibi yerlerdeki çöp kovaları görevli meydancı tarafından günlük olarak boşaltılır. Bu kovaların, ayda bir kez yıkanarak temizlenmesi, ve yaz aylarında ilaçlanması sağlanır. Çöp kovalarından arıza yapanlar meydancı tarafından temizlik işleri müdürlüğüne bildirilir. Arızalı veya tahrip olan kovalar Destek Hizmetleri Müdürlüğü elemanlarınca tamir edilir.

Genel Temizlik Unsurları

- MADDE 14:** Genel Kent Temizliğine ilişkin olarak aşağıdaki hususlara uyulur.
- a. Konut ve işyerlerinde sobalardan çıkan cüruf ve kül atıkları tamamen yanmış ve soğutulmuş olarak teneke v.b. özel kaplarda muhafaza edilir. Yol ve kaldırımlara çıkartılmaz. Çöp toplama araçlarına özel kaptan boşaltılarak teslim edilir. Kalorifer atıkları, mal sahibinin sorumluluğu altında Belediyece gösterilen alanlara nakledilerek dökülür.
- b. Kent içinde; konut, işyeri resmi kurumlarda oluşan her türlü moloz ve enkaz ile hurda malzemeler hiç bir suretle yol ve kaldırımlara konulamaz; kamuya açık alanlara dökülemez. Bu malzemeler, mal sahibinin sorumluluğu altında belediyece gösterilen alanlara nakledilerek dökülür. Her türlü moloz, enkaz ve hurda malzemelerin mal sahibinin kendi mülkiyet sınırları içinde uzun süre bırakılmasına izin verilmez. Tespit edilenlere yapılacak 7 gün süreli uyarı sonucunda kaldırılması sağlanır. Sanayi ve ticaret amacı ile bu tür malzemelerin sürekli olarak muhafaza edilmelerine izin verilecek işyeri ve mülkiyetler belediyece belirlenir.
- c. Balkon veya teras ile işyeri önlerinin yıkanmasından önce toz ve çöpler süpürülmüş olacaktır. Çöp, kum, toz, toprak ile birlikte yıkanması ve bu atıkların en yakın yol ve kaldırıma deşarj edilmesine izin verilmez. Yıkama işlemlerinde sabun veya deterjan kullanılması halinde bu sular kesin olarak yol ve kaldırımlara deşarj edilmez.
- d. Özel mülk olan konut, ticarethane, bahçe ve arsalarda çöp, metal v.b. kullanılabilir katı atıkların toplanarak biriktirilmesine izin verilmez. Tespit edilenlerin boşaltılması için zabıt tutulur ve para cezası dışında 7 gün süre verilir. Bu süre içinde boşaltılmaması halinde Belediyece boşaltılarak, masrafları % 50fazlası ile ilgisinden tahsil edilir.

Toplama Araçları ve Ekipler

MADDE 15: Katı Atık Toplama Hizmetlerinde kullanılacak olan;

- a. Araçların, işletme, bakım ve onarım işleri Temizlik İşleri Müdürlüğüne hazırlanan bir yönerge ile belirlenir.

b. Ekiplerin kıyafetleri ve kullanacakları gereç ve malzemelerin kullanımına ilişkin hususlar, işçi sağlığı ve güvenliği ile ilgili yönetmeliklerde bulunan hususlarla beraber; Temizlik İşleri Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönerge ile belirlenir.

Aktarma İstasyonu

MADDE 16 : Kentin uygun yerlerinde; çöp ve atıkların döküm alanına aktarılması için aktarma istasyonları kurulabilir. Bu istasyonların yerleri, proje ve işletme kuralları ve şekli Temiz İşleri Müdürlüğünce belirlenir. Aktarma İstasyonlarının çevreye olabilecek olumsuz etkileri ortadan kaldırılacak, bu alanların temizliği ve ilaçlanması sağlanacaktır.

Döküm Alanı ve Islahı

MADDE 17 : Belediyece kullanılan çöp döküm alanı, Temizlik İşleri Müdürlüğünce belirlenen şekilde doldurulacaktır. Doldurulan alanlar, yıllık olarak üzerine toprak serilerek ağaçlandırılır ve gaz çıkışı için gerekli önlemler alınır. Döküm alanındaki atıkların yanmasının engellenmesi için gerekli tedbirler İtfaiye Müdürlüğünce alınacaktır. Döküm alanının daralması veya dolması halinde gelişme alanları veya alınacak diğer teknolojik önlemler Temizlik İşleri Müdürlüğünce hazırlanacak öneriler çerçevesinde Belediye Meclisince belirlenir.

Tıbbi Atıklar

MADDE 18: Tıbbi atıklar hususundaki mevzuat gereğince, gerekli toplama nakliye ve imha yöntemleri uygulanacaktır. Bu hususta sağlık kuruluşlarınca alınacak önlemler yapılacak konteynırlar ve imalat ile Temizlik İşleri Müdürlüğünce İl Sağlık Müdürlüğünce belirlenerek sağlık kuruluşlarına yazılı olarak bildirilir.

Ceza ve Yaptırımlar

MADDE 19: Bu yönetmelik hükümlerine aykırı hareket edenlere Zabıta Müdürlüğünce düzenlenecek zabıt ile encümende alınacak kararlar uygulanacaktır.

Yürürlük

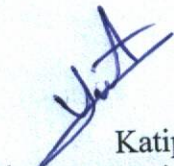
MADDE 20: Bu Yönetmelik Araç Belediye Meclisince kabul edilip ilan edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21: Bu yönetmelik hükümlerini Araç Belediye Başkanı yürütür.



Başkan
SATILMIŞ SARIKAYA
İlçe Belediye Başkanı



Katip
İrem Yasemin SAVAŞ
Belediye Meclis Üyesi



Katip
Yavuz ÇAPRAZ
Belediye Meclis Üyesi